



eBirth

eBirth city web services

Omschakeling gebruik web
toepassing naar web services

Documenthistoriek

Revisies

Versie	Datum	Commentaar
1.0	30/08/2010	Initiële versie



Inhoudsopgave

1	INTRODUCTIE	4
2	OMSCHAKELING TUSSEN WEB TOEPASSING EN WEB SERVICES.....	5
2.1	VEELGESTELDE VRAGEN	6
2.1.1	<i>Hoe kan ik nagaan of een dossier reeds geopend is in de web toepassing of niet?</i>	6
3	SUPPORT	8

1 Inleiding

Op technisch vlak wordt aan de gemeenten de mogelijkheid geboden om op 2 manieren deel te nemen aan het eBirth project: ofwel via het gebruik van een web toepassing ofwel via het gebruik van web services.

- De web toepassing maakt het mogelijk om de gegevens te ontvangen en te verwerken via een web interface (browser) in de toepassing zelf, zonder dat de gemeenten ze direct kunnen exploiteren in hun eigen IT-systeem (of in het IT-systeem van de 'Burgerlijke Stand'). Dit is de meest directe en eenvoudige manier om gebruik te maken van eBirth.
- eBirth is ook beschikbaar via web services, een technische oplossing die de gemeenten toelaat om de gegevens die ze van de ziekenhuizen ontvangen direct in hun eigen toepassingen 'Burgerlijke Stand' te integreren en ze naar de Gemeenschappen te versturen.

Deze oplossing is eerder bestemd voor de gemeenten die grote volumes gegevens verwerken en al over een eigen systeem 'Burgerlijke Stand' met de noodzakelijke functionaliteiten beschikken.

Vanuit een praktisch standpunt biedt de directe integratie met web services de meeste toegevoegde waarde en gebruiksgemak. De integratie vereist wel een technische koppeling met de eigen toepassingen wat enige inspanning vergt. Het is echter mogelijk om initieel de web toepassing te gebruiken en in een later stadium over te stappen naar de web services.

Dit document beschrijft kort deze omschakeling. Gedurende een beperkte periode zullen immers de reeds geopende geboortedossiers in de web toepassing afgehandeld moeten worden en nieuwe dossiers rechtstreeks geïntegreerd worden in de software toepassing van de Burgerlijke Stand.

2 Omschakeling van web toepassing naar web services

Indien een gemeente initieel gebruik maakt van de web toepassing en vervolgens overstapt naar de web services moeten gedurende een beperkte periode beide toepassingen simultaan gebruikt worden.

Volgende principes dienen hierbij in acht genomen te worden:

1. Voor dossiers die voor de ingebruikname van de web services reeds doorgestuurd werden door een zorgverstrekker of ziekenhuis gelden volgende principes:
 - Reeds geopende dossiers in de web toepassing blijven enkel beschikbaar binnen de web toepassing en worden niet doorgestuurd via de web services.
 - Niet geopende dossiers worden mee doorgestuurd bij het ophalen van nieuwe dossiers via web services.



In de lijst met veel gestelde vragen wordt beschreven op welke wijze u kan nagaan of een dossier reeds werd geopend in de web toepassing of niet.

2. Nieuwe dossiers worden periodiek doorgegeven via web services en worden zo rechtstreeks beschikbaar in de toepassing van de Burgerlijke Stand.

Om de overgang vlot te laten verlopen tussen het gebruik van de web toepassing en web services stellen we de volgende werkwijze voor:

- Geopende dossiers worden verder afgewerkt, vervolledigd en verstuurd via de web toepassing.
- Nieuwe dossiers worden automatisch (periodiek) opgehaald via web services en rechtstreeks toegevoegd in de software voor de Burgerlijke Stand.

Vanuit praktisch oogpunt kan u voor het opzoeken van een geboortedossier best uitgaan van de geboortedatum:

- Indien de geboortedatum dateert van na de overgang naar web services is, is het dossier via web services opgehaald en beschikbaar in uw interne software.
- Indien de geboortedatum dateert van voor de overgang naar web services is, kan het dossier in één van beide toepassingen beschikbaar zijn. U controleert best eerst in uw interne software en pas nadien in de web toepassing.



Na een beperkte periode zijn alle nog openstaande dossiers afgewerkt en verstuurd in de web toepassing. Vanaf dat moment moet u enkel nog gebruik maken van uw interne software toepassing voor het ontvangen van kennisgevingen en het versturen van de socio-economische gegevens.

2.1 Veelgestelde vragen

2.1.1 Hoe kan ik nagaan of een dossier reeds geopend is in de web toepassing of niet?

Alle nog niet-geopende (via de web toepassing) of bevestigde (via de web services) dossiers worden getoond in de web toepassing. Indien een geboortedossier geopend wordt (via de web toepassing) blijft het enkel beschikbaar in de web toepassing en kan het niet opgehaald worden via de web services.

De eerste pagina ("homepage") van de eBirth web toepassing voor de Burgerlijke Stand (zie voorbeeld hieronder) geeft een overzicht van alle openstaande dossiers in bewerking.

The screenshot shows the eBirth web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'help', 'mijn profiel', 'beheer', 'contacteer ons', and 'logout'. Below this is the eBirth logo and a header with 'Elektronische kennisgeving van geboorte'. The main content area is titled 'Home' and contains a table of birth records. A red callout box highlights the table with the text: 'Alle dossiers in bewerking worden in deze tabel getoond. Onafhankelijk of deze geopend zijn of niet.'

Naam moeder	Voornaam kind	Geslacht	Geboortedatum	Geboortetermin verzending	Kennisgever	Wijzigen	Annuleren
Vanhols - test - Let - test-	test	O	26/08/2010	26/08/2010 - 14:41	HOSPITAL WILMAR 1		
Gacomsxxxx Jelle		M	07/07/2010	23/08/2010 - 15:25	HOSPITAL WILMAR 1		
Gacoms Vandaag Twee Jelle	Jelle	M	15/06/2010	15/06/2010 - 15:20	HOSPITAL WILMAR 1		
Lens Maaike	Sander	M	15/06/2010	16/06/2010 - 10:14	HOSPITAL WILMAR 1		
Franco Petra	Stef	M	15/06/2010	16/06/2010 - 10:14	HOSPITAL WILMAR 1		
Vilders Kamille	Laura	V	15/06/2010	16/06/2010 - 10:13	HOSPITAL WILMAR 1		

Uit de kleur en het formaat van de tekst kan u afleiden of een dossier reeds geopend is of niet. Een geopend dossier is een dossier waarbij een gebruiker op het icoontje *Openen* of *Wijzigen* heeft geklikt om het dossier te visualiseren. Het al dan niet aanbrengen van wijzigingen heeft hier geen invloed op.

Het eerste dossier wordt in normale tekst getoond (niet vet). Dit geeft aan dat het dossier reeds geopend werd.



Gacoms Vandaag Twee Jelle	Jelle	M	15/06/2010	15/06/2010 - 15:20	HOSPITAL WILMAR 1	
Lens Maaike	Sander	M	15/06/2010	16/06/2010 - 10:14	HOSPITAL WILMAR 1	

Dit tweede dossier wordt in het **vet** weergegeven. Dit wil zeggen dat het dossier nog niet werd geopend. Bij het gebruik van de web services zal dit dossier automatisch opgenomen worden in de interne software. Hierna zal het niet meer terug te vinden zijn in de webtoepassing.

3 Support

Voor de ondersteuning van het gebruik van de eBirth web services hanteert FOD BOSA DG Digitale Transformatie onderstaande principes.

1. De eindgebruikers van de gemeenten die gebruik maken van de eBirth web services (en niet de web toepassing) moeten eerst contact opnemen met hun interne IT dienst indien er zich een probleem voordoet.
2. Enkel de IT dienst van de gemeente mag contact opnemen met de FOD BOSA DG Digitale Transformatie Service Desk.
3. Er wordt aanbevolen om steeds per e-mail contact op te nemen met de FOD BOSA DG Digitale Transformatie Service Desk. Voor dringende problemen kan er naast de e-mail ook telefonisch contact opgenomen worden.

Bij elke communicatie wordt gevraagd om een uittreksel van het log-bestand toe te voegen - hierin staat meer informatie over het opgetreden probleem.

Contactgegevens FOD BOSA DG Digitale Transformatie Service Desk

E-mail: ebirth@servicedesk.fedict.be